

Optimaler Einsatz des Onlinetests

Als standardisiertes Instrument ermöglicht die Auswahlhilfe faire Testbedingungen für alle Bewerber. Folgende Faktoren tragen zu einer idealen Vergleichbarkeit der Testergebnisse bei.



Die richtige Tageszeit wählen

Die Leistungsfähigkeit schwankt im Tagesverlauf. Planen Sie die Testungen deshalb bewusst.

- Testen Sie die Bewerber möglichst immer zur **gleichen Tageszeit**.
- Vermeiden Sie Testungen **direkt nach dem Mittagessen** oder unmittelbar nach einem Bewerbungsgespräch.



Ruhe und Konzentration ermöglichen

Störungen können die Testergebnisse verfälschen.

- Sorgen Sie für eine **ruhige Umgebung**: Keine Besucher oder laute Geräusche während der Testung.
- Falls Störungen unvermeidbar sind: **Kopfhörer als Gehörschutz** bereitstellen.



Optimale Testumgebung schaffen

Sowohl der Raum als auch das verwendete Gerät beeinflussen die Testleistung.

- Stellen Sie einen **aufgeräumten, störungsfreien Arbeitsplatz** zur Verfügung.
- Testen Sie alle Bewerber auf **vergleichbaren Geräten** (z.B. alle am PC oder alle am Tablet).



Unbewusste Beeinflussung vermeiden

Ihr Verhalten vor und während der Testung kann die Leistung der Bewerber beeinflussen (**Testleitereffekte**).

- Prüfen Sie Ihre **eigenen Erwartungen** und **Vorurteile** gegenüber den Kandidaten und bleiben Sie möglichst neutral.
- Begrüßen und informieren Sie alle Bewerber gleich.

Probieren Sie den Test selbst aus!

So bekommen Sie am besten einen Eindruck, wie anspruchsvoll die geforderte Testleistung ist.

Hinweis: Interne Probedurchläufe sind kostenlos und zählen nicht zu Ihrem Testkontingent.

Achten Sie auf einen einheitlichen Ablauf

Ein strukturierter Testablauf sorgt für faire Bedingungen und vergleichbare Ergebnisse.

1. Wertschätzende Begrüßung

Starten Sie die Testsituation positiv:

- Empfangen Sie den Bewerber freundlich und wertschätzend.
- Kommt der Bewerber direkt zur Testung: Planen Sie kurz Zeit zum „Ankommen“ ein.
- Begleiten Sie den Kandidaten zum PC-Platz.
- Bieten Sie ein Glas Wasser an.

3. Testdurchführung

- **Login:** Melden Sie den Bewerber im Testsystem an: auswahlhilfe.at/login
Den erforderlichen Login-Code haben Sie zuvor im Admin-Tool generiert.
- **Testung:** Der Test startet mit einem kurzen Tutorial und kann vom Bewerber selbstständig durchgeführt werden. Den Testfortschritt können Sie im Live-Tracker über Ihr Admin-Tool mitverfolgen.

Hinweis: Im Falle eines Testabbruchs (z. B. Internet-ausfall) kann der Bewerber nach Eingabe desselben Login-Codes an jener Stelle im Test einsteigen, an der abgebrochen wurde.

2. Einführung in die Testung

Geben Sie vor dem Start eine kurze Einweisung:

- Testdauer + Info, dass keine Pause vorgesehen ist
- **Erlaubte Hilfsmittel:** Papier + Stift (Legen Sie diese bereit!)
- **Nicht erlaubt:** Taschenrechner + Handy
- Ansprechperson für Fragen und Probleme (Wer? Wo zu finden?)

Hinweis: Lassen Sie den Bewerber vor Testbeginn noch eine WC-Pause machen.

4. Testergebnis & nächste Schritte

- Sofort nach der Testung steht Ihnen das Ergebnis in Ihrem Admin-Tool zur Verfügung.
- Besprechen Sie das Testergebnis oder informieren Sie den Bewerber, wie er Feedback erhält.
- Kommunizieren Sie klar die nächsten Schritte im Bewerbungsprozess.

TESTEN SIE DIE KOSTENLOSE DEMOVERSION: [WWW.AUSWAHLHILFE.AT](https://www.auswahlhilfe.at)

Kundenberatung
ibw – Institut für Bildungsforschung
der Wirtschaft
+43 1 545 16 71-30
auswahlhilfe@ibw.at

Technischer Support
i-kiu motion graphic backend gmbh
+43 1 236 2503
support@auswahlhilfe.at